



**แผนพัฒนาสามปี  
(พ.ศ.2554 – 2556)**

**องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางนา  
อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี**

## คำนำ

แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2554 - 2556) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางนา จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 เป็นแผนพัฒนาที่ได้จัดทำขึ้นภายใต้กระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน ซึ่งได้ร่วมกันเสนอปัญหาและความต้องการ ตลอดจนแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลนำมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาตำบลสามปี (พ.ศ. 2554 - 2556) โดยมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัดราชบุรี ยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอเมืองราชบุรี และยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลหนองกลางนา

แผนพัฒนาสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางนา จะเป็นแผนที่มีความชัดเจนในทิศทาง แนวทางการปฏิบัติงานที่มีความชัดเจนในด้านของโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ และตอบสนองปัญหาความต้องการของประชาชน โดยจะเป็นโครงการหรือกิจกรรมที่จะต้องดำเนินการในระยะเวลาสามปี ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2554 ถึงปี พ.ศ. 2556 ที่มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลหนองกลางนาในทุก ๆ ด้าน ทั้งนี้แผนพัฒนาสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบล จะบังเกิดผลสำเร็จได้นั้น จำเป็นต้องอาศัยการมีส่วนร่วม โดยร่วมคิด ร่วมทำ จากทุกๆ ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ไปสู่การปฏิบัติในรูปแบบของโครงการหรือกิจกรรมอย่างจริงจังและต่อเนื่องเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ตามวิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์การพัฒนาคืบต่อไป

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางนา  
พฤษภาคม 2553

# สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
ส่วนที่ 2 สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน	3
ส่วนที่ 3 สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในปีที่ผ่านมา	12
ส่วนที่ 4 ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาในช่วงสามปี	14
ส่วนที่ 5 บัญชีโครงการพัฒนา	18
ส่วนที่ 6 การติดตามและประเมินผลการนำ แผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติ	56

## ส่วนที่ 1

### บทนำ

#### **ลักษณะของแผนพัฒนาสามปี**

แผนพัฒนาสามปี เป็นการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสตร์การปฏิบัติโดยแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสตร์การปฏิบัติ จะประกอบด้วยแนวทางการพัฒนาหลายแนวทางด้วยกัน และในแต่ละแนวทางการพัฒนาก็จะมีโครงการ/กิจกรรมที่มากกว่าหนึ่งโครงการ/กิจกรรม ที่จะต้องนำมาดำเนินการเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ต้องการในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสตร์การปฏิบัติ ทั้งนี้จะต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย จุดมุ่งหมาย การพัฒนาอย่างยั่งยืนและวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางนา นอกจากนี้แผนพัฒนาสามปีเป็นแผนที่มีความสัมพันธ์กับงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จะนำไปเป็นเครื่องมือในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีภายใน 3 ปี ซึ่งจะทำให้กระบวนการจัดทำงบประมาณเป็นไปด้วยความรอบคอบ และผ่านกระบวนการการมีส่วนร่วมของประชาชนโดยแผนพัฒนาตำบล 3 ปี

นิยามของแผนพัฒนาสามปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ว่า "แผนพัฒนาสามปี" หมายถึง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสตร์การปฏิบัติ อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้าครอบคลุมระยะเวลาสามปีโดยมีการทบทวนเพื่อปรับปรุงเป็นประจำทุกปี

ดังนั้น โครงการที่บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาสามปี โดยเฉพาะในแผนประจำปีแรกของห้วงระยะเวลาสามปีนั้นควรมีสภาพความพร้อมอย่างน้อย 2 ประการ คือ

- 1.มีความแน่นอนของกิจกรรมที่จะดำเนินการ โดยควรมีการประเมินถึงความเป็นไปได้ของโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งผลประโยชน์สาธารณะที่จะได้รับจากโครงการ/กิจกรรม
- 2.กิจกรรมที่อยู่ในแผนประจำปีแรกของห้วงระยะเวลาสามปี ควรมีความพร้อมในเรื่องรูปแบบ และรายละเอียดทางเทคนิคพอสมควร เพื่อให้สามารถกำหนดรายการในแผนพัฒนาที่จะนำไปใช้จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้ต่อไป

**แผนพัฒนาสามปี** มีลักษณะกว้างๆ ดังต่อไปนี้

1. เป็นแนวทางปฏิบัติที่มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสตร์การปฏิบัติ
2. มีแนวทางการพัฒนาและวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนและมีลักษณะเฉพาะเจาะจงที่ดำเนินการ
3. ประกอบไปด้วยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาศาสตร์การปฏิบัติที่จะดำเนินการอยู่ในห้วงระยะเวลาสามปี
4. เป็นแนวทางที่จะแสดงถึงความเชื่อมโยงระหว่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสตร์การปฏิบัติกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี

#### **ประโยชน์ของการจัดทำแผนพัฒนาสามปี**

แผนพัฒนาสามปี จะเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วยความรอบคอบ เป็นไปตามสภาพปัญหา ความต้องการของชุมชน และจะแสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงระหว่างแนวทางการดำเนินงานต่างๆ ที่ส่งผลทั้งในเชิงสนับสนุน และอุปสรรค

ต่อกัน เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำมาตัดสินใจกำหนดแนวทางการดำเนินงาน โดยใช้ทรัพยากรของท้องถิ่นที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

**ทรัพยากรการบริหารโดยทั่วไปประกอบด้วย**

- **เงิน** ทั้งเงินงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง และแหล่งงบประมาณภายนอก รวมทั้งมาตรการประหยัดงบประมาณรายจ่าย
- **คน** ซึ่งหมายถึงผู้บริหารท้องถิ่น พนักงาน ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกระดับ ซึ่งจะมีความแตกต่างหลากหลายทั้งด้านความรู้ ทักษะ และทัศนคติ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องนำศักยภาพของกำลังคนเหล่านั้นมาใช้ รวมทั้งต้องพัฒนากำลังคนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและหากพิจารณาในความหมายอย่างกว้างจะมีความหมายรวมถึงประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีส่วนร่วมในการพัฒนาด้วย
- **วัสดุอุปกรณ์** หมายถึง เครื่องจักร เครื่องมือ รวมทั้งอาคารสถานที่ที่จะสามารถนำมาใช้ในการบริหารจัดการท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาสูงสุด โดยการพัฒนาวัสดุอุปกรณ์ให้มีความทันสมัย ก้าวทันต่อเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไปเพื่อรองรับความก้าวหน้าของสังคมโดยรวมได้อย่างเท่าทัน และใช้วัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเต็มศักยภาพ
- **การบริหารจัดการ** เป็นสิ่งที่จะช่วยขับเคลื่อนทรัพยากรทั้งสามประการข้างต้นให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีสภาพการพัฒนาอย่างยั่งยืน การบริหารจัดการเป็นทั้งศาสตร์และศิลป์ที่ต้องศึกษาและนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

**ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี**

หลังจากที่ได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาในแผนยุทธศาสตร์แล้ว ขั้นตอนต่อมา จะเป็นการแปลงแนวทางการพัฒนาไปสู่การปฏิบัติโดยการจัดทำแผนพัฒนาสามปี ซึ่งได้กำหนดขั้นตอนการจัดทำเป็นแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปดำเนินการ 7 ขั้นตอน ดังนี้

- ขั้นตอนที่ 1 การเตรียมการจัดทำแผนพัฒนาสามปี
- ขั้นตอนที่ 2 การคัดเลือกยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา
- ขั้นตอนที่ 3 การเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล
- ขั้นตอนที่ 4 การกำหนดวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา
- ขั้นตอนที่ 5 การจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา
- ขั้นตอนที่ 6 การจัดทำร่างแผนพัฒนาสามปี
- ขั้นตอนที่ 7 การอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ 2

### สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบล

#### 1 ข้อมูลเกี่ยวกับที่ตั้ง อาณาเขต เขตการปกครอง ประชากร การศึกษา สาธารณสุข ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และทรัพยากรธรรมชาติ

##### 1.1 สภาพทั่วไป

###### ประวัติความเป็นมา

การจัดรูปองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นการปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่ใช้อยู่ในปัจจุบันนี้ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 5 พ.ศ. 2546 มีฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น จึงนับเป็นมติใหม่ที่รัฐบาลได้มีการกระจายอำนาจจากส่วนกลางให้กับท้องถิ่นอย่างแท้จริง เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นเป็นผู้รับผิดชอบและมีส่วนร่วมในการบริหารท้องถิ่นตนเอง เพื่อให้สนองต่อความต้องการและสามารถแก้ไขปัญหาของประชาชนได้อย่างแท้จริง และยังเป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจจากหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตลอดจนกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

###### 1.1.1 ที่ตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางนา เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลหนึ่งในจำนวน 18 องค์การบริหารส่วนตำบลของอำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรีอยู่ห่างจากอำเภอเมืองราชบุรีประมาณ 6 กิโลเมตร และมีอาณาเขตติดต่อกับองค์การบริหารส่วนตำบลต่าง ๆ ดังนี้

ทิศเหนือ ติดต่อกับองค์การบริหารส่วนตำบลบางโตนด อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

ทิศใต้ ติดต่อกับองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมดิน อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

ทิศตะวันออก ติดต่อกับแม่น้ำแม่กลอง

ทิศตะวันตก ติดต่อกับองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแร้ง และองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพลับพลา

อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

###### 1.1.2 เนื้อที่

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางนา มีเนื้อที่ประมาณ 16 ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ 6,644 ไร่

###### 1.1.3 ภูมิประเทศ

ลักษณะภูมิประเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางนา มีสภาพพื้นที่เป็นที่ราบลุ่ม ติดแม่น้ำแม่กลอง และยังมีลำคลองสายเล็ก ๆ จำนวนมาก ได้แก่ คลองบางสองร้อย คลองห้วยจรเข้ คลองบางกระ และยังมีคลองชลประทานขุดผ่านพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่ออำนวยความสะดวกด้านการเกษตร ทำให้มีน้ำตลอดปี พื้นที่จึงเหมาะกับการเพาะปลูกหรือประกอบอาชีพทางเกษตรกรรมและปศุสัตว์

###### 1.1.4 จำนวนหมู่บ้าน

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางนา มีจำนวนหมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเต็มทั้ง 7 หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ 1-7

### 1.1.5 ท้องถิ่นอื่นในตำบล - ไม่มี -

### 1.1.6 ประชากร

ปัจจุบันตำบลหนองกลางนามีประชากรทั้งสิ้น 3,628 คน มีความหนาแน่นเฉลี่ย 225 คนต่อตารางกิโลเมตร ดังนี้

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	ประชากร (จำนวน)	เพศชาย	เพศหญิง	จำนวน ครัวเรือน
1	บ้านเกาะ	387	188	199	168
2	บ้านคลองละหุ่ง	276	131	145	77
3	บ้านท่าฝาง	929	463	466	238
4	บ้านท่าเสา	502	244	258	108
5	บ้านหนองกลางนา	432	219	213	120
6	บ้านคลองมะม่วง	662	328	334	169
7	บ้านคลองเขมร	440	223	217	104
<b>รวมทั้งตำบล</b>		<b>3,628</b>	<b>1,796</b>	<b>1,832</b>	<b>984</b>

ที่มา : สำนักทะเบียนอำเภอเมืองราชบุรี ข้อมูล ณ เดือนกันยายน 2552

## 1.2 สภาพทางเศรษฐกิจ

### 1.2.1 อาชีพ

ราษฎรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางนามีอาชีพ ดังนี้

- อาชีพเกษตรกรรม ได้แก่ การทำนา การทำไร่ การทำสวนผลไม้และสวนผัก
- อาชีพเลี้ยงสัตว์ ได้แก่ การเลี้ยงสุกร เลี้ยงปลา เลี้ยงโค เลี้ยงไก่
- อาชีพอุตสาหกรรมในครัวเรือน ได้แก่ ทำปลาร้า การทำไข่เค็ม หัตถกรรมครัวเรือน
- อาชีพค้าขาย ได้แก่ ขายอาหาร ขายของชำ
- อาชีพรับจ้าง ได้แก่ รับจ้างทำงานในโรงงานอุตสาหกรรม และรับจ้างทั่วไป

### 1.2.2 หน่วยธุรกิจในเขต อบต.

- บิมน้ำมันและก๊าซ...6...แห่ง ( บิมน้ำมัน )
- โรงงานอุตสาหกรรม ขนาดใหญ่...2...แห่ง ( อุตสาหกรรมเหล็ก , อุตสาหกรรมผลไม้กระป๋อง )
- โรงงานอุตสาหกรรมขนาดเล็ก 2 แห่ง
- อุตสาหกรรม ( ครัวเรือน ) ...4...แห่ง

### 1.3 สภาพทางสังคม

#### 1.3.1 การศึกษา

- โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน..2...แห่ง(โรงเรียนวัดบางกระ หมู่ 1 , โรงเรียนวัด ประเสริฐราษฎร์รังสรรค์ หมู่ 6 )
- ศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียน.....1.....แห่ง
- ที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน.....1.....แห่ง (หมู่ 1)

#### 1.3.2 สถาบันและองค์กรทางศาสนา

- วัด/สำนักสงฆ์...2...แห่ง (วัดบางกระ หมู่ 1 , วัดประเสริฐราษฎร์รังสรรค์ หมู่ 6)

#### 1.3.3 สาธารณสุข

- สถานีอนามัยประจำตำบล/หมู่บ้าน.....1.....แห่ง (สถานีอนามัยตำบลหนองกลางนา หมู่ 3 )

#### 1.3.4 ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

- ป้อมตำรวจประจำตำบล.....1..... แห่ง (หมู่ 3)
- ป้อม อปพร. ตำบลหนองกลางนา.....1.....แห่ง (หมู่ 3)

### 1.4 การบริการพื้นฐาน

#### 1.4.1 การคมนาคม

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางนา มีเส้นทางคมนาคมที่สำคัญคือ

1. ถนนสายหลุมดิน – หนองกลางนา
2. ถนนหนูนักดี ( สายท่าฝาง – หนองหอย)

#### 1.4.2 การโทรคมนาคม

- ที่ทำการไปรษณีย์โทรเลข สถานีโทรคมนาคมอื่นๆ .....-.....แห่ง

#### 1.4.3 การไฟฟ้า

- มีไฟฟ้าใช้ครบทุกหมู่บ้าน และทุกครัวเรือน ยกเว้น ครัวเรือนใหม่ และไม่มีบ้านเลขที่

#### 1.4.4 แหล่งน้ำธรรมชาติ

- แม่น้ำ.....1.....สาย (แม่น้ำแม่กลอง)
- คลอง.....3.....สาย
- คลองส่งน้ำชลประทาน.....1.....แห่ง (คลองส่งน้ำชลประทาน คลอง 2 ขวา (ฝั่งขวา) เชื่อมตำบลบางโตนด อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี)

#### 1.4.5 แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น

- ประปาหมู่บ้าน.. 2...แห่ง (ประปาวัดบางกระ หมู่ 1 , ประปาวัดประเสริฐราษฎร์รังสรรค์ หมู่ 6 )

### 1.5 ข้อมูลอื่นๆ

#### 1.5.1 ทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่

- ป่าสงวน.....-.....ไร่



### 1.5.2 มวลชนจัดตั้งขึ้น

- อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน...1...กลุ่ม....36....คน
- กลุ่มทีมกู้ชีพกู้ภัย...1...กลุ่ม...10...คน
- กลุ่มอาชีพ.....2.....กลุ่ม.....100....คน
- กลุ่มอาสาสมัครตำรวจชุมชน.....1.....กลุ่ม.....50....ค
- กลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุข.....1.....กลุ่ม.....35....คน
- กลุ่มผู้ใช้น้ำ.....1.....กลุ่ม.....600....คน

## 2 ข้อมูลเกี่ยวกับศักยภาพของท้องถิ่น

### 2.1 โครงสร้างองค์การบริหารส่วนตำบล

โครงสร้างและการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางนา แบ่งเป็น 2 ฝ่ายใหญ่ ๆ คือ

1. สภาองค์การบริหารส่วนตำบล
2. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

#### สภาองค์การบริหารส่วนตำบล

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่มาจากการเลือกตั้งโดยตรงจากประชาชนในหมู่บ้านละ ๆ 2 คน โดยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีวาระดำรงตำแหน่ง 4 ปี

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (2) พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบล ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
- (3) ควบคุมการปฏิบัติงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

#### นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล มาจากการเลือกตั้งโดยตรงจากประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 4 ปี แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันสองวาระไม่ได้

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล อาจแต่งตั้งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลได้ไม่เกินสองคน และอาจแต่งตั้งเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลได้หนึ่งคน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) กำหนดนโยบายโดยไม่ขัดต่อกฎหมาย และรับผิดชอบในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับทางราชการ

- (2) สั่ง อนุญาต และอนุมัติเกี่ยวกับราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (3) แต่งตั้งและถอดถอนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
- (4) วางระเบียบเพื่อให้งานขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- (5) รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
- (6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติและกฎหมายอื่น

## 2.2 บทบาทและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน ดังนี้

มาตรา 66 องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

มาตรา 67 ภายใต้บังคับกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- (1) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
- (2) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะรวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (3) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- (4) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (5) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- (6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ
- (7) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร

มาตรา 68 ภายใต้บังคับกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลอาจจัดทำกิจการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- (1) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร
- (2) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (3) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- (4) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
- (5) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์
- (6) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
- (7) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร

- (8) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
- (9) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (10) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
- (11) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
- (12) การท่องเที่ยว
- (13) การผังเมือง

องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ดังนี้

มาตรา 16 องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้

- (1) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (2) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (3) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
- (4) การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่น ๆ
- (5) การสาธารณสุขการ
- (6) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ
- (7) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน
- (8) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (9) การจัดการศึกษา
- (10) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- (11) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (12) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (13) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (14) การส่งเสริมการกีฬา
- (15) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (16) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (17) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (18) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- (19) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- (20) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
- (21) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (22) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์

- (23) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัยโรงพยาบาล และสถานที่อื่น ๆ
- (24) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (25) การผังเมือง
- (26) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
- (27) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- (28) การควบคุมอาคาร
- (29) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (30) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- (31) กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

### 2.3 โครงสร้างการจัดแบ่งส่วนราชการและการบริหารบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล

การจัดโครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางนา ประกอบด้วย

#### 1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

มีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน อบต.) เป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายของแผนงานที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้กำหนดให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายของผู้บริหาร ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นต่อผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่และความรับผิดชอบ ปกครองบังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างในองค์การบริหารส่วนตำบล

#### 2. สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ให้มีหัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานวางแผนอัตรากำลัง งานกำหนดตำแหน่งและอัตรากำลัง เงินเดือน งานบรรจุ แต่งตั้งการเลื่อนระดับ งานโอน ย้าย งานทะเบียนประวัติและบัตร งานฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร งานประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาความดีความชอบ งานดำเนินการทางวินัย งานเกี่ยวกับการออกจากราชการ งานเสนอขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และประกาศเกียรติคุณ งานธุรการ การต่าง ๆ งานประชาสัมพันธ์หน่วยงาน งานรับรอง งานรักษาความสะอาดและความปลอดภัยสถานที่ งานสารบรรณกลาง งานรัฐพิธี พิธีราชการ งานด้านนิติการ และดำเนินคดี งานเกี่ยวกับตราข้อบัญญัติ ระเบียบของหน่วยงาน งานเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร งานเกี่ยวกับเรื่องร้องทุกข์ งานเกี่ยวกับการถ่ายโอนภารกิจตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 งานสาธารณสุข งานเกี่ยวกับการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล งานเกี่ยวกับการประชุมกรรมการต่าง ๆ งานสิทธิสวัสดิการ ทะเบียนประวัติ การพัฒนาอบรมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน งานส่งเสริมประชาธิปไตย งานเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

งานจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล งานจัดทำระบบข้อมูล (ศูนย์ข้อมูล) งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี/รายจ่ายเพิ่มเติม งานเกี่ยวกับโครงการเงินอุดหนุนต่าง ๆ งานโครงการตามพระราชดำริ งานการจัดการสิ่งแวดล้อม งานประสานหน่วยงานต่าง ๆ ราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใด งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

### 3. ส่วนการคลัง

ให้มีหัวหน้าส่วนการคลังองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของส่วนการคลังองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการเบิกจ่าย รับ นำส่ง เก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน งานเกี่ยวกับการตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายและอนุมัติฎีกา งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และเงินอื่น ๆ งานคำขอเบิกเงิน สวัสดิการต่าง ๆ งานจัดทำบัญชี งานทะเบียนคุมรายได้ รายจ่ายทุกประเภทและจัดทำทะเบียนคุมเงิน งานจัดหางบทดลอง งบแสดงฐานะทางการเงิน งบทรัพย์สิน งบหนี้สิน-เจ้าหนี้ และเงินสะสมประจำเดือนประจำปี งานจัดทำข้อมูลสถิติการคลัง งานควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาพัสดุ งานเกี่ยวกับซ่อมแซม บำรุงรักษาพัสดุ งานจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ หรือทรัพย์สิน งานการควบคุมรับ จ่ายพัสดุ งานตรวจสอบการรับ จ่ายพัสดุประจำปี งานเกี่ยวข้องกับทรัพย์สิน งานจัดเก็บภาษีงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

### 4. ส่วนโยธา

ให้มีหัวหน้าส่วนโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของส่วนโยธาองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานสำรวจและจัดทำโครงการ งานออกแบบและเขียนแบบ งานตรวจสอบการก่อสร้าง งานรวบรวมจัดเก็บประวัติโครงการต่าง ๆ งานการควบคุมอาคาร งานจัดทำแผนที่และแผนผังต่าง ๆ งานประมาณโครงการต่าง ๆ งานเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับผลงานของส่วนโยธา งานกำหนดราคากลางของวัสดุและงานต่าง ๆ ของท้องถิ่น งานวางแผนการปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานควบคุมการก่อสร้าง งานคุมการซ่อมแซมและบำรุงรักษาพัสดุและทรัพย์สิน งานเกี่ยวกับการสาธารณูปโภค งานเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานระบายน้ำ งานสนามกีฬาองค์การบริหารส่วนตำบล งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

### 5. ส่วนการศึกษา

ให้มีหัวหน้าส่วนการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของส่วนการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานส่งเสริมการกีฬา วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น งานส่งเสริมการศึกษา งานสังคมสงเคราะห์ งานห้องสมุดประชาชน งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

### 6. ส่วนการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ให้มีหัวหน้าส่วนการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของส่วนการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านกาส่งเสริมสุขภาพอนามัย การสุขาภิบาลและการควบคุมป้องกันโรค

### อัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง

1. พนักงานส่วนตำบล	จำนวน	7	คน
2. ลูกจ้างประจำ	จำนวน	1	คน
3. พนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน	5	คน
4. พนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน	3	คน
5. ลูกจ้างจ้างเหมา	จำนวน	10	คน

### 2.4 งบประมาณ

รายรับ-รายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล ในปีงบประมาณที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับย้อนหลัง 3-5 ปี

รายการ/ปี พ.ศ.	พ.ศ. 2548	พ.ศ. 2549	พ.ศ.2550	พ.ศ.2551	พ.ศ.2552
ประมาณการรายรับ	5,131,000	6,657,750	7,380,000	15,732,650	15,797,650
รายรับจริง	8,850,490	11,462,815	14,093,738	13,219,775	14,030,380
ประมาณการรายจ่าย	6,960,914	9,381,015	12,836,932	15,732,650	15,797,650
รายจ่ายจริง	5,130,273	7,660,563	11,609,348	13,213,810	13,810,643



6. ด้านการเมืองและการบริหาร มีการจัดการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ครบวาระ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนให้มีความรู้ความเข้าใจถึงสิทธิและหน้าที่ การปกครองระบอบประชาธิปไตย การเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมือง การพัฒนาท้องถิ่น การพัฒนาบุคลากร ด้วยการส่งเข้าร่วมอบรม ประชุมสัมมนา รวมทั้งการพัฒนาปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานให้มีเพียงพอ ตรงตามเป้าหมายและแนวทางที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนา ซึ่งสามารถแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ระดับหนึ่ง

### การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพ

1. ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งสาธารณูปโภค มีการดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน และโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนา คิดเป็นร้อยละ 80
2. ด้านการพัฒนาด้านเศรษฐกิจและสังคม มีการดำเนินกิจกรรมด้านนี้ค่อนข้างน้อย เนื่องจากขาดการรวมกลุ่มเพื่อพัฒนาอาชีพอย่างจริงจัง และเป็นรูปธรรม คิดเป็นร้อยละ 50
3. ด้านการพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีการดำเนินกิจกรรมตามแผนงานและโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนา คิดเป็นร้อยละ 80
4. ด้านการพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ มีการดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน และโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนา คิดเป็นร้อยละ 70
5. ด้านการส่งเสริมการจัดสวัสดิการและการจัดกิจกรรมทางสังคม มีการดำเนินกิจกรรมตามแผนงานและโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนา คิดเป็นร้อยละ 90
6. ด้านการเมืองและการบริหาร มีการดำเนินกิจกรรมตามแผนงานและโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนา คิดเป็นร้อยละ 70

-----



## ส่วนที่ 4 ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาในช่วงสามปี

### สาระสำคัญของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 10

อัญเชิญแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจมาเป็นแนวปฏิบัติในการพัฒนาแบบองค์รวม ที่มีคนเป็นจุดศูนย์กลางในการพัฒนา  
วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

- เพื่อสร้างโอกาสการเรียนรู้คู่คุณธรรม
- เพิ่มศักยภาพของชุมชน เชื่อมโยงเป็นเครือข่าย เพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนา
- ปรับโครงสร้างการผลิตสู่การเพิ่มคุณค่าและมูลค่าของสินค้าและบริการ
- สร้างภูมิคุ้มกันและระบบบริหารความเสี่ยงให้กับ ภาคการเงิน การคลัง พลังงาน ตลาดปัจจัยการผลิต ตลาดแรงงาน และการลงทุน
- สร้างระบบแข่งขันด้านการค้าและการลงทุนให้เป็นธรรม
- เสริมสร้างความอุดมสมบูรณ์ของทรัพยากรธรรมชาติ และคุณค่าความหลากหลายทางชีวภาพ
- เสริมสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการประเทศสู่ภาครัฐ ภาคธุรกิจ และขยายบทบาท  
ขีดความสามารถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### เป้าหมาย

- เป้าหมายการพัฒนาคุณภาพคน
- เป้าหมายการพัฒนาชุมชนและแก้ปัญหาความยากจน
- เป้าหมายการพัฒนาเศรษฐกิจ ปรับโครงสร้างทางเศรษฐกิจให้มีความสมดุลและยั่งยืนวิสัยทัศน์การพัฒนา

### สาระสำคัญของนโยบายรัฐบาล ที่แถลงต่อที่ประชุมรัฐสภาเมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2551

1. นโยบายเร่งด่วนที่จะเริ่มดำเนินการในปีแรก
2. นโยบายความมั่นคงของรัฐ
3. นโยบายสังคมและคุณภาพชีวิต
4. นโยบายเศรษฐกิจ
5. นโยบายที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
6. นโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัย และนวัตกรรม
7. นโยบายการต่างประเทศและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
8. นโยบายการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

**วิสัยทัศน์จังหวัดราชบุรี** “คนสวยโพธาราม คนงามบ้านโป่ง เมืองโอ่งมังกร วัดขนอนหนังใหญ่ ดินใจถ้ำงาม  
ตลาดน้ำดำเนิน เพลีนค่างควาร้อยล้าน ย่านยี่สกปลาดี

**ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดราชบุรี** ประกอบด้วย

1. พัฒนาสินค้าเกษตรปลอดภัย เพิ่มรายได้จากการท่องเที่ยวและผลผลิตเชิงสร้างสรรค์
2. พัฒนาสังคมคุณธรรมและชุมชนเข้มแข็ง
3. พัฒนาความอุดมสมบูรณ์และคุณภาพทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เป็นเมืองน่าอยู่
4. พัฒนาการบริหารและเสริมสร้างธรรมาภิบาล

**นโยบายการพัฒนาของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางนา**

คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางนา ได้กำหนดนโยบายและแนวทางในการพัฒนา  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางนา ดังนี้

1. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ ให้ได้มาตรฐานและเพียงพอกับความต้องการ  
ของประชาชนตามศักยภาพของ อบต. ควบคู่กับการวางผังเมืองที่ดี
2. สร้างระบบการบริหารจัดการน้ำที่มีประสิทธิภาพ เพื่อแก้ไขภัยแล้งอย่างถาวร
3. ส่งเสริมให้มีการรวมกลุ่มกันเพื่อประกอบอาชีพเสริม เพื่อเพิ่มรายได้ให้กับครัวเรือนแก้ไขปัญหาความ  
ยากจน พร้อมกับจัดหาตลาดรองรับผลผลิตควบคู่กัน
4. พัฒนาตลาดเกษตร ให้มีตลาดเกษตรระดับตำบล ให้ประชาชนใช้เป็นแหล่งจำหน่ายผลผลิตทางการ  
เกษตร
5. สร้างระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทรัพยากร
6. พัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลด้านต่างๆของหมู่บ้าน โดยสนับสนุนการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการ  
การจัดเก็บข้อมูล เพื่อให้มีระบบฐานข้อมูลถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
7. พัฒนาและส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในด้านการเมือง การบริหาร และการปกครอง ให้กับประชาชน  
สนับสนุนการมีส่วนร่วมในการดำเนินการระหว่างภาครัฐกับประชาชนในรูปแบบต่างๆ
8. พัฒนาประสิทธิภาพ เพิ่มบทบาทขององค์การบริหารส่วนตำบล ในงานด้านสังคมสงเคราะห์
9. ฟื้นฟู อนุรักษ์ ส่งเสริม มรดกทางวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น ให้คงอยู่คู่ท้องถิ่น
10. เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เน้นการบริการที่รวดเร็ว ลดขั้นตอน  
การทำงาน สร้างความประทับใจแก่ผู้มาติดต่อ และสามารถตอบสนองต่อนโยบายของรัฐบาลหรืองานของหน่วย  
เหนือได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางนา** “ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางนา ประชาชน อยู่ดีมีสุข องค์กรชุมชนเข้มแข็งเป็นแหล่งการเรียนรู้อาเซียนคง เกษตรกรรมยั่งยืนตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง และ สิ่งแวดล้อมสมดุล ”

### **ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางนา**

#### **1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน และสิ่งสาธารณูปโภค**

- 1) แนวทางการก่อสร้างและปรับปรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ
- 2) แนวทางการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา แหล่งน้ำเพื่อการเกษตร และการอุปโภคบริโภค
- 3) แนวทางการก่อสร้าง/ ปรับปรุง/บำรุงรักษา/ขยาย เขตไฟฟ้าสาธารณะและติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะ
- 4) แนวทางการปรับปรุงระบบจราจร
- 5) แนวทางการปรับปรุง พัฒนาระบบประปา

#### **2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและสังคม**

- 1) แนวทางการพัฒนากระบวนการรวมกลุ่มเพื่อพัฒนาอาชีพ
- 2) แนวทางการส่งเสริมหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

#### **3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม**

- 1) แนวทางการเพิ่มช่องทางการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร แก่ประชาชน
- 2) แนวทางการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- 3) แนวทางการส่งเสริมสนับสนุนด้านการศึกษาของประชาชนให้สูงขึ้น
- 4) แนวทางการส่งเสริม สนับสนุนโรงเรียน ที่อยู่ในพื้นที่
- 5) ส่งเสริมการอนุรักษ์ไว้ซึ่งวัฒนธรรมและประเพณี

#### **4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ**

- 1) สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 2) ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในตำบลและบำรุงรักษาสิ่งสาธารณประโยชน์

#### **5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน**

- 1) ส่งเสริมการจัดสวัสดิการและกิจกรรมทางสังคม
- 2) สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน
- 3) ส่งเสริมกิจกรรมการกีฬาและนันทนาการ
- 4) การรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยของประชาชน
- 5) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- 6) ส่งเสริมการสาธารณสุข

**6. ยุทธศาสตร์ด้านการการเมืองและการบริหาร**

- 1) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
- 2) ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล
- 3) ปรับปรุงพัฒนาโครงสร้างและบุคลากร
- 4) ปรับปรุงพัฒนาเครื่องมือ เครื่องใช้และสถานที่การปฏิบัติงาน
- 5) ปรับปรุงและพัฒนารายได้

ส่วนที่ 5

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.2554-2556)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางนา

ยุทธศาสตร์	ปี 2554		ปี 2555		ปี 2556		รวม 3 ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งสาธารณูปโภค								
1.1 แนวทางการพัฒนาก่อสร้างปรับปรุง ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ	19		21		16			
1.2 แนวทางการพัฒนาก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา แหล่งน้ำเพื่อ การเกษตรและการอุปโภคบริโภค	9		7		6			
1.3 แนวทางการพัฒนาก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า สาธารณูปโภคที่สาธารณะ	5		4		4			
1.4 แนวทางการพัฒนา ปรับปรุงระบบจราจร สาธารณูปโภคและการจราจร	2		1		1			
1.5 แนวทางการพัฒนาปรับปรุง พัฒนาระบบประปา รวม	4		3		3			

ยุทธศาสตร์	ปี 2554		ปี 2555		ปี 2556		รวม 3 ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและสังคม								
2.1 แนวทางการพัฒนาระบบการรวมกลุ่มเพื่อพัฒนาอาชีพ								
2.2 แนวทางการพัฒนาส่งเสริมหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง								
<b>รวม</b>								
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม								
3.1 แนวทางการพัฒนาเพิ่มช่องทางทางการรับรู้ข่าวสารแก่ประชาชน								
3.2 แนวทางการพัฒนาด้านบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก								
3.3 แนวทางการพัฒนาสนับสนุนการศึกษาจากระบบ และ การศึกษาตลอดชีวิต								
3.4 แนวทางการพัฒนาส่งเสริม สนับสนุนโรงเรียนสังกัด การประถมศึกษาในพื้นที่								
3.5 แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ประเพณีที่ดีงาม								
<b>รวม</b>								

ยุทธศาสตร์	ปี 2554		ปี 2555		ปี 2556		รวม 3 ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ								
4.1 แนวทางการพัฒนาสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม								
4.2 แนวทางการพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์สองข้างทางและบำรุงรักษาสสิ่งสาธารณประโยชน์								
<b>รวม</b>								
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน								
5.1 แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการจัดสวัสดิการและกิจการทางสังคม								
5.2 แนวทางการพัฒนาสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน								
5.3 แนวทางการพัฒนาส่งเสริมกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ								
5.4 แนวทางการพัฒนาการรักษาค่าความสงบเรียบร้อยและ								
ความปลอดภัยของประชาชน								

ยุทธศาสตร์	ปี 2554		ปี 2555		ปี 2556		รวม 3 ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
5.5 แนวทางการพัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย								
5.4 แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการสาธารณสุข								
<b>รวม</b>								
<b>6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมืองและการบริหาร</b>								
6.1 แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและสร้างเครือข่ายประชาชนไปตย								
6.2 แนวทางการพัฒนาส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมของ อบต.								
6.2 แนวทางการพัฒนาปรับปรุง พัฒนาโครงสร้างและบุคลากร								
6.2 แนวทางการพัฒนาปรับปรุง พัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน								
6.2 แนวทางการพัฒนาปรับปรุง และพัฒนารายได้								
<b>รวม</b>								
<b>รวมทั้งสิ้น</b>								



## บทที่ 6

### การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติ

เพื่อให้ทราบแนวทางและกลไกในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.2554–2556) อันจะเป็นประโยชน์ต่อการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์การบริหารส่วนตำบล และเป็นการสร้างเสริมแนวทางการมีส่วนร่วมในท้องถิ่น ซึ่งประกอบด้วย

#### 1. การกำหนดองค์กรที่รับผิดชอบ

เพื่อให้การนำแผนพัฒนาฯ ไปสู่ปฏิบัติได้อย่างจริงจัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางนา กำหนดบทบาทของส่วนราชการในสังกัดรับผิดชอบนำแผนพัฒนาสามปี(พ.ศ. 2554 – 2556) แต่ละยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติ อย่างชัดเจน ดังนี้

(1) **สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล** รับผิดชอบ ด้านบริหารงานบุคคล งานบริหารงานทั่วไป งานนิติกร งานเกี่ยวกับการร้องทุกข์/ร้องเรียน การรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ของประชาชน งานสาธารณสุข การถ่ายโอนภารกิจ การรณรงค์ป้องกันและต่อต้านยาเสพติด งานป้องกันและบำบัด โรค งานประชาสัมพันธ์ งานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การพัฒนาและอบรมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล การจัดการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การส่งเสริม ประชาธิปไตย การจัดทำแผนและงบประมาณ การติดตามและประเมินผลงานโครงการต่าง ๆ งานศูนย์ข้อมูลของ องค์การบริหารส่วนตำบล การบริหารงบประมาณ การระดมความคิดเห็น/โครงการ งานประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น งานด้านสาธารณสุขปศุสัตว์และสาธารณสุขการ โครงการพระราชดำริ งานคุ้มครองดูแลรักษาและการใช้ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน โครงการเงินอุดหนุน งานพัฒนาและส่งเสริม อาชีพ

(2) **ส่วนการคลัง** รับผิดชอบ ด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน งานเร่งรัดการจัดเก็บ รายได้

(3) **ส่วนโยธา** รับผิดชอบ ด้านการสำรวจออกแบบ ก่อสร้างและบำรุง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานผังเมือง งานระบายน้ำและบำบัดน้ำเสีย งานให้ความช่วยเหลือประชาชน งานก่อสร้างและพัฒนาต่างๆ

(4) **ส่วนการศึกษา** รับผิดชอบด้าน งานส่งเสริมการศึกษา งานส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ งานวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(5) **ส่วนสาธารณสุข** รับผิดชอบด้าน งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ งานสาธารณสุขมูลฐาน งานส่งเสริมสุขภาพและอนามัย

#### 2. กำหนดวิธีการติดตามและการประเมินผล

เป็นการ แสดงถึงวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2554 - 2556) ซึ่งได้ กำหนดรูปแบบที่จะติดตามและประเมินผลเพื่อจะตรวจสอบว่าการดำเนินกิจกรรมในแต่ละแผนงาน/โครงการ อยู่ ภายใต้อุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลที่กำหนดไว้หรือไม่ และผลของการดำเนินโครงการ/ แผนงาน บรรลุเป้าหมายที่ใ้วางไว้หรือไม่ โดยทำการเปรียบเทียบกันเป้าหมายที่ได้ตั้งเอาไว้ ซึ่งการติดตามและ

ประเมินผลจะแต่งตั้งคณะทำงานจากผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้ทรงคุณวุฒิ ตัวแทนประชาคม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

### **ในการติดตามและประเมินผลได้กำหนดขั้นตอน ดังนี้**

1. ให้ส่วนราชการทุกส่วนรายงานผลการนำแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.2554-2556) ไปทำเป็นแผนงาน/โครงการ ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ไปสู่การปฏิบัติ ปีละ 1 ครั้ง

2. ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล สรุปผลการนำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติเพื่อประโยชน์ ดังนี้

2.1 มีผลงานตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.2554-2556)หรือไม่

2.2 สามารถแก้ไขปัญหา ความต้องการได้หรือไม่

2.3 ผลการดำเนินงานมีปัญหา อุปสรรค อย่างไร

2.4 ประชาชนได้ประโยชน์มากน้อยเพียงใด

ในการประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปี(พ.ศ.2554-2556)ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้ทราบว่าการนำแผนพัฒนาสามปี(พ.ศ.2554-2556)ไปปฏิบัตินั้นประสบความสำเร็จหรือไม่เพียงใด เป็นไปตามแนวทาง และบรรลุเป้าหมายแต่ละแนวทางการพัฒนาที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ การประเมินผลความสำเร็จและความล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนาแบ่งเป็น 3 ระดับ คือ

1. ผลผลิต (Output) เป็นผลที่เกิดขึ้นจริงจากการดำเนินการตาม ยุทธศาสตร์การพัฒนา เป็นการพิจารณาในเรื่อง เวลา ค่าใช้จ่าย คุณภาพ และความพอใจ

2. ผลลัพธ์ (Outcome) เป็นผลผลิตที่เกิดต่อจากผลผลิต (output) เป็นการพิจารณาถึงการให้ประโยชน์แก่กลุ่มเป้าหมาย หรือผู้ได้รับประโยชน์จากโครงการ

3. ผลลัพธ์สุดท้าย (Ultimate Outcome) ผลของโครงการบรรลุผลลัพธ์สุดท้าย ซึ่งเป็นผลที่ก่อให้เกิดประโยชน์ส่วนรวม

### **3. การกำหนดช่วงเวลาในการติดตามประเมินผล**

การรายงานผลการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปี(พ.ศ.2554-2556)ไปปฏิบัติ คณะกรรมการติดตามและประเมินผล กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี(พ.ศ.2554-2556) ปีละ 1 ครั้ง แล้วรายงานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รวมทั้งเปิดเผยให้ประชาชนทราบ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและประเมินผลการพัฒนาตามอำนาจหน้าที่ ตามแบบฟอร์มรายงานและประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.2554 – 2556) ไปปฏิบัติ



